

Na podlagi 9. člena Pravilnika o spodbujanju razvoja malega gospodarstva v Občini Žalec za programsko obdobje 2015 - 2020 (Uradni list RS, št. 18/2016) in Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis«, Občina Žalec objavlja

JAVNI RAZPIS ZA DODELJEVANJE POMOČI ZA SPODBUJANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI ŽALEC ZA LETI 2017 IN 2018

I. NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Namen razpisa je spodbujanje razvoja malega gospodarstva s ciljem uresničevanja sprejete Strategije Občine Žalec za obdobje 2014 – 2020.

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet razpisa je dodelitev nepovratnih proračunskih sredstev, ki se bodo dodeljevala po pravih »de minimis« za naslednje ukrepe:

- UKREP 1: Pomoč za odpiranje novih delovnih mest in za samozaposlitev;**
- UKREP 2: Pomoč za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti;**
- UKREP 3: Pomoč za spodbujanje udeležbe na sejnih in drugih poslovnih dogodkih ter trženju novih izdelkov;**

III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Skupna višina razpisanih sredstev za leto 2017 je 60.000 EUR.

Okvirna razdelitev po ukrepih je:

- UKREP 1: 25.000 EUR
- UKREP 2: 25.000 EUR
- UKREP 3: 10.000 EUR

V kolikor za posamezen ukrep sredstva ne bodo porabljena, se lahko s sklepom župana prerazporedijo.

Skupna višina razpisanih sredstev za leto 2018 je 60.000 EUR.

Okvirna razdelitev po ukrepih je:

- UKREP 1: 25.000 EUR
- UKREP 2: 25.000 EUR
- UKREP 3: 10.000 EUR

V kolikor za posamezen ukrep sredstva ne bodo porabljena, se lahko s sklepom župana prerazporedijo.

IV. POGOJI ZA SODELOVANJE NA RAZPISU

Upravičenci do pomoči so:

- mikro podjetja ali samostojni podjetniki s sedežem v občini Žalec, ki imajo manj kot 10 zaposlenih ter imajo letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presejata 2 milijona EUR;
- fizične osebe s stalnim bivališčem v občini Žalec.

Predmet sofinanciranja so upravičeni stroški, ki so ali bodo nastali v obdobju od 1. 1. 2017 do 10. 11. 2017, za leto 2017 ter od 1. 1. 2018 do 9. 11. 2018, razen, če posamezni ukrep ne določa drugače.

Sredstva se ne dodeljujejo:

- podjetjem, ki delujejo na področju ribištva in akvakulture;
- podjetjem, ki delujejo na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
- podjetjem, ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznam v Prilogi I k Pogodbi, v primerih:
 - kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
 - kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
- podjetjem, ki so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije;
- podjetjem, ki so opredeljena, kot podjetja v težavah in pridobivajo državno pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje;
- podjetjem, ki nimajo poravnanih davčnih obveznosti ter obveznosti do delavcev;
- podjetjem za z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- *podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju za nabavo vozil za cestni prevoz tovora;*
- podjetjem za pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
- podjetjem, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

Občina bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« ter o znesku »de minimis« pomoči.

Pomoč »de minimis«:

- se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
- dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012,
- dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko sešteje s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).

Vlagatelji morajo pri oddaji vloge podati tudi naslednje pisne izjave:

- o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki so jih že prejeli na podlagi te ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih 2 poslovnih letih in v tekočem poslovnem letu;
- o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilom, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpish,
- ali gre za primer pripojenega podjetja ali delitve podjetja (pomembno zaradi kumulacije pomoči);
- o seznamu vseh, z njim, povezanih podjetij.

V. POGOJI RAZPISA PO POSAMEZNIH UKREPIH

UKREP 1: Pomoč za odpiranje novih delovnih mest

Namen pomoči:

Odpiranje novih delovnih mest in zaposlovanje oz. samozaposlovanje mlajših od 40 let, ki še niso bili zaposleni ali so ostali brez zaposlitve in imajo prijavljeno stalno prebivališče na območju Občine Žalec, vsaj leto dni.

Upravičenci do pomoči so:

- mikro podjetja, ki so na novo zaposlovala in imajo sedež v Občini Žalec;
- fizične osebe s stalnim bivališčem v Občini Žalec, ki so se samozaposlile.

Upravičeni stroški:

- stroški samozaposlitve v višini do 6 minimalnih plač v višini I. bruto;
- stroški novega delovnega mesta v višini do 6 minimalnih plač v višini I. bruto.

Neupravičeni stroški:

- stroški regresa, stroški prevoza na delo, stroški malic, stroški nagrad.

Pogoji za pridobitev:

- šteje se, da gre za novo zaposlitev, če se je od dne 1. 1. 2017 (za leto razpisa 2017) ter od dne 1. 1. 2018 (za leto razpisa 2018) dodatno zaposlila 1 ali več oseb glede na povprečje preteklih dvanajst mesecev, in sicer tako, da upravičeni stroški nastanejo najkasneje do 31. 10. 2017 (za leto razpisa 2017) ter do 31. 10. 2018 (za leto razpisa 2018);
- novo zaposlena oseba mora biti mlajša od 40 let s stalnim prebivališčem v Občini Žalec vsaj leto dni;
- novo zaposlena oseba mora biti zaposlena za polni delovni čas (8 ur);

Drugi pogoji:

- nova zaposlitev ali samozaposlitev mora biti ohranjena vsaj še 18 mesecev po prejeti pomoči;
- da vlagatelj za iste upravičene stroške ni in ne bo prejel sredstev iz drugih javnih virov financiranja (prepoved dvojnega financiranja).

Zahtevana razpisna dokumentacija:

- ovojnica – **OBRAZEC 1**;
- prijavni obrazec - **OBRAZEC 2**;
- izjave - **OBRAZEC 3**;

- a) izjava o sprejemanju pogojev razpisa in razpisne dokumentacije;
- b) izjava o točnih podatkih in o trajanju zaposlitve;
- c) izjava o prejetih sredstvih in o kumulaciji pomoči »de minimis«;
- d) izjava o povezanih podjetjih - enotno podjetje;
- obvezne priloge - **OBRAZEC 4**;
 - a) potrdilo Upravne enote o datumu prijave stalnega prebivališča v Občini Žalec za osebo, ki je bila zaposlena ali samozaposlena;
 - b) kopija obrazca M1/M2 prijava v zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje osebe, ki je bila na novo zaposlena;
 - c) izpis pristojnega Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o številu zaposlenih oseb na dan 31. 12. 2016 in 20. 2. 2017 (za leto razpisa 2017) ter 31. 12. 2017 in 31. 1. 2018 (za leto razpisa 2018);
 - d) bilanca stanja in izkaz poslovnega izida za zadnje obračunsko obdobje za podjetja, ki poslujejo dlje od enega leta, iz katere bo razvidno povprečno število zaposlenih;
 - e) redni izpis iz Poslovnega registra RS (s strani AJPES);
 - f) potrdilo FURS o poravnanih davkih in prispevkih;
- parafiran vzorec pogodbe – **OBRAZEC 5**;
- zahtevek – **OBRAZEC 6**;
- končno poročilo – **OBRAZEC 7**.

Intenzivnost pomoči:

- Sredstva se dodelijo v enkratnem znesku in sicer v skupni višini stroškov do šest minimalnih bruto plač za obdobje 18 mesecev, oziroma sorazmerno do višine razpisanih sredstev.

UKREP 2: Pomoč za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti

Namen pomoči:

Spodbujanje naložb v gospodarstvo in inovacije ter s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj in povečanje števila zaposlenih: sofinanciranje začetnih investicij in investicij v razširjanje in razvoj.

Upravičenci do pomoči so:

- mikro podjetja z vsaj enim zaposlenim, ki imajo sedež v Občini Žalec;

Upravičeni stroški:

- stroški projektne dokumentacije;
- naložbe v opredmetena sredstva: stroški nakupa novih strojev in opreme, ki služijo opravljanju glavne dejavnosti podjetja, stroški gradnje objekta za poslovni namen;
- naložbe v neopredmetena sredstva: stroški nakupa programske opreme, licenc, patentov in nepatentiranega tehničnega znanja, zaščite blagovne znamke, izdelave prototipa, ki imajo uradno potrdilo ali certifikat s strani pooblaščenih institucij.

Neupravičeni stroški:

- stroški nakupa vozil za cestni prevoz tovora (v primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju);
- nakup nepremičnine, stroški drobnega inventarja, telekomunikacijske opreme, pohištva, igralnih avtomatov, klimatskih naprav, opreme za varovanje in videonadzor, osebnih vozil;

- davek na dodano vrednost (DDV), razen kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni vračljiv.

Pogoji za pridobitev:

- upravičenci iz tega ukrepa morajo zagotoviti nova delovna mesta, ki morajo biti povezana z izvajanjem začetne investicije ali investicije v razširjanje oziroma diverzifikacijo dejavnosti ter ustvarjena in zasedena najkasneje v enem letu po dokončani investiciji;
- opravljanje dejavnosti upravičenca na lokaciji investicije mora biti skladna z veljavnim občinskim prostorskim načrtom, oziroma z že izdanimi uporabnimi dovoljenji;
- lokacija investicije se mora nahajati na območju Občine Žalec.

Drugi pogoji:

- naložba mora ostati v lasti upravičenca vsaj še 2 leti po dodelitvi sredstev.

Zahtevana razpisna dokumentacija:

- ovojnica – **OBRAZEC 1**;
- prijavni obrazec - **OBRAZEC 2**;
- izjave - **OBRAZEC 3**:
 - izjava o sprejemanju pogojev razpisa in razpisne dokumentacije;
 - izjava o točnih podatkih;
 - izjava o prejetih sredstvih in o kumulaciji pomoči »de minimis«;
 - izjava o povezanih podjetjih - enotno podjetje;
- obvezne priloge – **OBRAZEC 4**:
 - projektna naloga z navedbo namena in opisom investicije oz. projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ali kratek poslovno - investicijski načrt;
 - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
 - predračuni, računi, potrdila o plačanih računih oz. ostala potrdila, ki se morajo glasiti na ime vlagatelja;
 - izpis pristojnega Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o številu zaposlenih oseb na dan 31. 12. 2016 in 20. 2. 2017 (za leto razpisa 2017) ter 31. 12. 2017 in 31. 1. 2018 (za leto razpisa 2018);
 - bilanca stanja in izkaz poslovnega izida za zadnje obračunsko obdobje za podjetja, ki poslujejo dlje od enega leta, iz katere bo razvidno povprečno število zaposlenih;
 - redni izpis iz Poslovnega registra RS (s strani AJPES);
 - potrdilo FURS o poravnanih davkih in prispevkih;
- parafiran vzorec pogodbe - **OBRAZEC 5**;
- zahtevek – **OBRAZEC 6**;
- končno poročilo - **OBRAZEC 7**;
- kratek poslovno investicijski načrt – **OBRAZEC 8**.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov;
- najvišja intenzivnost dodeljene pomoči lahko znaša največ 20.000 €.

UKREP 3: Pomoč za spodbujanje udeležbe na sejmih in drugih poslovnih dogodkih ter pri trženju novih izdelkov

Namen pomoči:

Sredstva so namenjena pomoči financiranja udeležbe podjetij in samostojnih podjetnikov na sejmih ali drugih poslovnih dogodkih ter trženju novih izdelkov - storitev.

Upravičenci do pomoči so:

- mikro podjetja z vsaj enim zaposlenim, ki imajo sedež v Občini Žalec;

Upravičeni stroški:

- stroški udeležbe na sejmih doma in v tujini in drugih poslovnih dogodkih: stroški najetja, postavitve in delovanja sejemskega prostora/stojnice;
- stroški direktnega marketinga: stroški tiskanja in razpošiljanja letakov, prodajnih pisem, zgibank, katalogov, direktne e-pošte, sms sporočil, ki so naslovljena direktno na obstoječo ali potencialno stranko;
- stroški uvedbe kartice zvestobe: stroški izdelave/najema aplikacije za vodenje baze imetnikov kartice zvestobe, stroški izdelave kartic;
- stroški izdelave spletne strani, stroški domene.

Neupravičeni stroški:

- pri udeležbi na sejmih in drugih poslovnih dogodkih: potni stroški, dnevnice, stroški prenočišč udeležencev na sejmu in prevozni stroški razstavnih eksponatov;
- pri direktnem marketingu: stroški tiskanja in razpošiljanja promocijskih materialov, ki niso naslovljeni neposredno na obstoječo ali potencialno stranko;
- pri uvedbi kartice zvestobe: stroški plač;
- pri postavitvi spletne strani: stroški vzdrževanja, stroški plač;
- davek na dodano vrednost (DDV), razen kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni vračljiv.

Zahtevana razpisna dokumentacija:

- ovojnica – **OBRAZEC 1**;
- prijavni obrazec – **OBRAZEC 2**;
- izjave – **OBRAZEC 3**:
 - a) izjava o sprejemanju pogojev razpisa in razpisne dokumentacije;
 - b) izjava o točnih podatkih;
 - c) izjava o prejetih sredstvih in o kumulaciji pomoči »de minimis«;
 - d) izjava o povezanih podjetjih - enotno podjetje;
- obvezne priloge – **OBRAZEC 4**:
 - a) predračuni, računi, potrdila o plačanih računih oz. ostala potrdila, ki se morajo glasiti na ime vlagatelja;
 - b) izpis pristojnega Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o številu zaposlenih oseb na dan 31. 12. 2016 in 20. 2. 2017 (za leto razpisa 2017) ter 31. 12. 2017 in 31. 1. 2018 (za leto razpisa 2018);
 - c) redni izpis iz Poslovnega registra RS (s strani Ajpes);
 - d) potrdilo FURS o poravnanih davkih in prispevkih;
- parafiran vzorec pogodbe - **OBRAZEC 5**;
- zahtevek – **OBRAZEC 6**.

Intenzivnost pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov;
- najvišja intenzivnost dodeljene pomoči lahko znaša največ 1.000 €.

VI. ROK ODDAJE VLOG IN NAČIN PRIJAVE

Vlagatelji oddajo vlogo za dodelitev pomoči za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Žalec za posamezno leto (Ukrep1, Ukrep2, Ukrep3), ki vsebuje:

- ovojnico – **OBRAZEC 1**;
- prijavni obrazec – **OBRAZEC 2**;
- izjave – **OBRAZEC 3**;
- obvezne priloge k posameznim ukrepom – **OBRAZEC 4**;
- parafiran vzorec pogodbe – **OBRAZEC 5**;
- kratak poslovno investicijski načrt – **OBRAZEC 8 (za Ukrep2)**.

Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici, z obvezno uporabo »OBRAZCA 1 – ovojnica«, opremljena z naslovom pošiljatelja, na naslov Občina Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec.

Roki za prijavo, datumi odpiranja vlog in roki za oddajo zahtevkov za leto 2017 so naslednji:

	Ukrep	Rok za prijavo	Datum odpiranja vlog	Roki za oddajo zahtevkov
1.	UKREP 1, 2 in 3	22. 3. 2017 (prvi rok) 1. 6. 2017 (drugi rok)	24. 3. 2017 5. 6. 2017	13. 11. 2017

Razpisan drugi rok velja samo v primeru, da v prvem roku ne bodo porabljeni razpisana sredstva.

Roki za prijavo, datumi odpiranja vlog in roki za oddajo zahtevkov za leto 2018 so naslednji:

	Ukrep	Rok za prijavo	Datum odpiranja vlog	Roki za oddajo zahtevkov
1.	UKREP 1, 2 in 3	31. 1. 2018 (prvi rok) 30. 4. 2018 (drugi rok)	2. 2. 2018 7. 5. 2018	13. 11. 2018

Razpisan drugi rok velja samo v primeru, da v prvem roku ne bodo porabljeni razpisana sredstva.

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku.

Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

Vlagatelj lahko odda vlogo SAMO ZA EN UKREP.

VII. PORABA SREDSTEV

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

VIII. OBRAVNAVANJE VLOG

Strokovna komisija, ki jo imenuje župan, opravi odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog. Odpiranje vlog ni javno.

Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v roku 8 dni ne dopolni in vloge, ki ne bodo oddane v roku, bodo s sklepom zavržene in ne bodo obravnavane v postopku dodelitve sredstev.

O dodelitvi sredstev upravičencem po tem razpisu, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba. Upravičencem se izda odločba o višini odobrenih sredstev, namenu in upravičenih stroških za posamezen ukrep, najkasneje v roku 30 dni od datuma odpiranja vlog.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna. Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe. Z izbranimi kandidati na razpisu bodo sklenjene pogodbe, kjer bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski račun na podlagi zahtevka – OBRAZEC 6. Zahtevek mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti in račune oziroma dokumentacijo glede na posamezen ukrep. Zahtevek mora biti dostavljen do roka, določen v VI. točki tega razpisa.

Občina Žalec lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali dodeli le določen del razpoložljivih sredstev.

IX. NADZOR IN SANKCIJE

Namensko porabo proračunskih sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Žalec za obdobje 2015-2020, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje gospodarstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

V kolikor posamezni upravičenec ne odda zahtevka v skladu z 11. členom pravilnika, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

X. DODATNE INFORMACIJE

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo v sprejemni pisarni Občine Žalec, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec. Objavljena je tudi na spletnih straneh Občine Žalec, www.zalec.si. Dodatne informacije za posamezne ukrepe lahko pridobite pri naslednjih kontaktnih osebah:

- za ukrep 1: Dejan Jazbinšek, e-mail: dejan.jazbinsek@ra-savinja.si
- za ukrep 2: Tilka Potočnik, e-mail: tilka.potocnik@zalec.si
- za ukrep 3: Darja Dobrajc Lukman, e-mail: Darja.DobrajcLukman@zalec.si

Številka: 300-05-0001/2017

Datum: 15. 2. 2017

Janko Kos
Župan

